

# Verslag Werkgroep Verenigde Wijken 07/02/2023

Aanwezig: Thierry Bouckenooghe, Dirk Davidts, Karel Deconinck, Martijn Lameire, Aline Soetaert  
Yves Vandoorne, Frederik Moerman, Tine Vercauteren, Juline Deseyne

## 1. Inleiding en terugkoppeling vorig overleg

### 1) Evaluatie 1 jaar werkgroep Verenigde Wijken (7<sup>de</sup> vergadering)

- Rondje van de tafel (ervaringen van de werkgroep):
  - o De frequentie van de vergaderingen is goed;
  - o In begin was het wat zoeken naar vaste leden en samenstelling van de werkgroep;
  - o Graag wil de werkgroep met een concreet project/resultaat naar buiten komen;
  - o Kennismaking met (nieuwe) wijkcomités is leerrijk (zie verder);
  - o De leden van de werkgroep leren veel bij rond (bestaande) initiatieven van de Stad;
  - o Volgende vergadering wordt een Paasdrink voorzien.
  
- Afspraken rond agendasetting volgens volgende werkwijze:
  - 1° Agendasetting: Een lid van de werkgroep heeft een nieuw idee/voorstel voor de werkgroep
  - 2° Het voorstel wordt afgestemd binnen de werkgroep:
    - o Is er draagvlak en enthousiasme voor de uitwerking van het idee?
    - o Dient er een afzonderlijke werkgroep opgericht te worden?
    - o ...
  - 3° Indien er draagvlak is en de groep wenst het verder te bekijken: afstemming door de stadsdiensten:
    - o Afstemming met bestaande initiatieven;
    - o Budget;
    - o ...
  - 4° Terugkoppeling en verdere uitwerking samen met de werkgroep.

### 2) Terugkoppeling preventie-initiatieven:

- ['Preventie in je wijk' en fietslabelactie](#)
  - [Diefstalpreventieadvies en afwezigheidstoezicht \(vanuit PZ RIHO\)](#)
- ⇒ Kunnen deze initiatieven ook vermeld worden op de website buurten?
- Buurtpreventienetwerk
    - o Enkele wijken kampen met een inbrakengolf
      - Het Buurtpreventienetwerk in Sjepappe-wijk (Rumbeke) wordt meer gebruikt sinds de recente inbrakengolf.
      - Principe van het buurtpreventienetwerk: eerst politie verwittigen daarna wordt de groep op de hoogte gebracht.
      - Het preventienetwerk is nog niet bij iedereen in de wijk gekend.
      - Af en toe wordt overbezorgd gereageerd: bv. melding voor werkmannen.

### 3) Terugkoppeling verhuuraanbod van de Stad

- Het resterend bedrag van de vouchers wordt vermeld op de factuur;
- Bijkomend verhuuraanbod wordt verder onderzocht;
- Elk wijkgebied krijgt een AED-toestel:
  - o [Overzicht AED-toestellen in de Stad;](#)

- Uitnodiging van de buurt voor een opleiding?
- De mogelijkheid om mobiele AED-toestellen te voorzien worden onderzocht;
- De werkgroep wil verder met het thema aan de slag (zie verder).

## 2. Opstart werkgroepen

### 1) Werkgroep AED-toestellen

<b>Voorstel:</b>	Promoten AED-toestellen
<b>Inhoud:</b>	3 pijlers: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kaart/overzicht AED-toestellen in de stad beter bekendmaken.</li> <li>2. Wijkcomités aanmoedigen om een opleiding te organiseren.</li> <li>3. Mobiele AED-toestellen (huurmateriaal en statief).</li> </ol>
<b>Feedback werkgroep:</b>	De werkgroep wenst het voorstel verder uit te werken.
<b>Trekkers:</b>	Thierry, Dirk, Aline
<b>Toelichting en voorstellen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In het Groenpark werd de AED-cursus reeds georganiseerd.           <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Medewerkers van AZ Delta gaven een gratis opleiding.</li> <li>▪ De zaal dient voorzien te worden.</li> </ul> </li> <li>- Starten met een proefproject in één gebied: er kunnen flyers voorzien worden, de wijkcomités staan zelf in voor het uitnodigen van de buurt.</li> <li>- De werkgroep biedt informatie aan wijkcomités omtrent de inhoud van de opleiding, kosten...</li> </ul>
<b>Verdere stappen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er wordt een afspraak ingepland met de collega's van de stad die rond AED-toestellen werken;</li> <li>- Nagaan mogelijkheden om een projectsubsidie aan te vragen;</li> <li>- Communicatiemogelijkheden – GDPR.</li> </ul>

### 2) Werkgroep 'Materiaal delen'

<b>Stand van zaken:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oproep leden werkgroep: nog geen inschrijvingen ontvangen.</li> <li>- <a href="#">Voorstel contract</a>.</li> </ul>
<b>Feedback voorstel contract:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Logo Stad Roeselare -&gt; aanpassen naar 'met steun van Stad Roeselare'</li> <li>- Logo Werkgroep opmaken? →Thierry bekijkt om een voorstel op te maken.</li> <li>- "Het materieel wordt enkel verhuurd aan wijkverenigingen ten behoeve van hun activiteiten." → Het comité die het contract gebruikt kan zelf beslissen of zij het contract ook gebruiken voor verhuur aan individuen.</li> <li>- "Het wordt <u>aanbevolen</u> dat de huurder bovenstaand risico dekt door een verzekering af te sluiten." → Erkende wijkcomités dienen een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid te hebben (cfr. Subsidierglement).</li> </ul>
<b>Verdere stappen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Advies vragen juridische dienst Stad</li> </ul>

- Opmaak inventarislijst (Dirk) + aanvullen materiaal leden werkgroep
- Inventarislijst uitsturen naar wijkcomités (Dienst Samenleven)
  - Oproep om inventaris aan te vullen (Excellijst)
  - Contract bezorgen
- Opname contactpunt op website (secretaris) – Excellijst kan opgevraagd worden.

### 3. Communicatie-afspraken

- **Contactpunt Werkgroep Verenigde Wijken:**
  - Vermelding leden werkgroep op de website.
  - 1 secretaris met contactgegevens vermelden op de website (Karel).
  - Bij vragen en contactnames worden de leden van de werkgroep opgenomen in BCC zodat men op de hoogte is van de geleverde communicatie.
  - Bij vragen/suggesties van wijkcomités → zie flow agendering.
- **Voorstellen Werkgroep tijdens startmoment Dag van de Buren**
  - Kanttekening: niet alleen voor wijkcomités;
  - Korte toelichting mogelijk? (wat doet de werkgroep, voorbeeld concrete acties...)
- **Overzicht wijkgebieden** en wijkcomités per gebied bezorgen (Tine).
- **Communicatie binnen de werkgroep:**
  - Bij volgend verslag alle mailadressen van de werkgroep in cc zetten zodat men over elkaars contactgegevens beschikt.

### 4. Kennismaking nieuwe wijkcomités

Bezoek aan het nieuwe bestuur van het Ruiterscomité (23/01):

- Tips voor wijkcomité werden goed onthaald.
  - Tips rond Dag van de burens, organisatie activiteiten..
  - Persoonlijke kennismaking is een meerwaarde.
- Ook leerrijk voor de leden van de werkgroep.
- Werkgroep wenst in de toekomst verder kennis te maken met (nieuwe) wijkcomités.
  - 2 nieuwe wijkcomités -> werkgroep wordt via Whatsappgroep uitgenodigd voor het bezoekmoment.
  - Contract meegeven aan nieuwe wijkcomités.

### 5. Varia

#### 5.1. Buurtcheque #VANRSL

Bij de aanvraag van een buurtcheque wordt een inschatting van de kosten voor het buurtfeest gevraagd. De buurtcheque wordt immers uitbetaald op basis van de concrete kosten (max. €200). Er is een steekproefsgewijze controle omtrent het gebruik van cheque (facturen te bewaren tot 2 weken na het evenement).

- We merken dat de kosten voor enkele aanvragers op voorhand moeilijk in te schatten zijn. Wat zijn de ervaringen en advies van de werkgroep hieromtrent?
- Advies werkgroep:

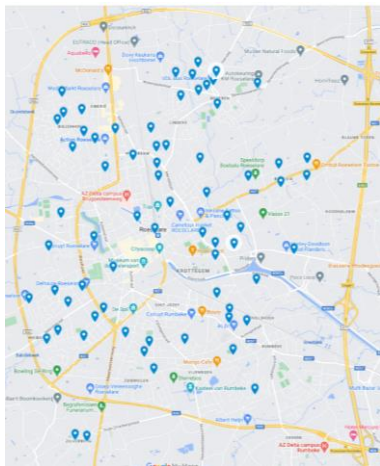
- Kostprijs is soms moeilijk in te schatten en is afhankelijk van het aantal aanwezigen.
- Organisatie van het buurtfeest is vaak afhankelijk of men al dan niet een subsidie toegekend krijgt.
- Soms wordt aan buurtbewoners gevraagd om zelf iets mee te brengen.

## 5.2. Startmoment Dag van de Buren

- Dinsdag 7 maart om 18u30, in RSL Op Post
  - Feedback werkgroep: 18u30 is vroeg voor enkelen.
- Tijdens het startmoment wordt toelichting gegeven rond inschrijvingen en randacties.
  - Afzonderlijk formulier via het Evenementenloket
  - Na het startmoment volgt een oproep tot inschrijven.
  - Creatieve insteek en rondleiding: wedstrijd versier je stoel.
- [Meer info](#) (binnenkort).

## 5.3. Evaluatie 'Kerstboom in je buurt'

- De actie was een groot succes: er werden 83 kerstbomen uitgedeeld.
  - Beperkt aantal kerstbomen ter beschikking → snel uitgedeeld (in volgorde van binnenkomst).
- Verloop van de aanvragen (via formulier)
  - Dubbele aanvragen voor eenzelfde straat;
  - Aanvragen die niet voldoen aan de voorwaarden;
  - Deelname verenigingen, organisaties en scholen.
- Dit jaar werd ook een ophaling van de kerstbomen voorzien.
- Heel wat buurten versierden de kerstboom of organiseerden een buurtdrink.
  - Opmerking: Kerstboom OLV-Markt was versierd door de stad, normaal wordt dit door de school en het wijkcomité gedaan.



## 5.4. Toepassing Vrijtijdspas voor wijkcomités

Wijkcomités moeten de korting Vrijtijdspas toepassen (Cfr. Subsidiereglement; max. 50%).

- Korting enkel van toepassing op deelnameprijs/inkom activiteiten.
- Niet voor eten en drank (wel reflex naar betaalbaarheid bv. gratis water aanbieden).
- Vermelden logo Vrijtijdspas op communicatie voor activiteiten waar dit van toepassing is.
- Voor wijkcomités wordt geen compensatie voorzien.

- Opmerking: Wijkcomités krijgen ook mailtje rond compensatie Vrijtijdspas maar kunnen hier geen beroep op doen. → Signaleren Stadsdiensten.

#### 5.5. Zwerfvuilopruiactie (zaterdag 18 maart)

- Inschrijven is verplicht en kan t.e.m. 3 maart
  - Inschrijven als gezien of vriendengroep
  - Inschrijven als vereniging of wijkcomité
- Bij inschrijving ontvang je een opruimpakket (restafval- en PMD-zakken, handschoenen, grijpers en fluohesjes)
- Meer informatie: [zwerfvuilopruiactie](#).

#### 5.6. Onderhoud Openbaar Domein

Naar aanleiding van de toenemende vergroening en ontharding in de Stad, wordt bekeken waar buurtbewoners zelf een stukje groen kunnen onderhouden.

#### Feedback werkgroep:

- Groendienst kan zichzelf werk besparen (bv. bladeren worden te veel opgeruimd).
- Bij bottom-up projecten op vraag van de buurt kan hulp bij onderhoud gevraagd worden (bv. Plukgeluk Groenpark).
- Voor bestaande groenstukken ligt dit mogelijks moeilijker.
- Participatie opstarten met de buurt rond de invulling is nodig.

#### 5.7. Week van de verbondenheid

- 26 mei tot 4 juni 2023.
- Geplande initiatieven van wijkcomités in deze periode?
  - 27 mei: Boeken- en platenmarkt Batavia
- Werkgroep moet nog opstarten.

## 6. Volgende vergadering

De volgende vergadering van de werkgroep gaat door op **dinsdag 2 mei 2023 om 19.00u, in bar van Trax.**